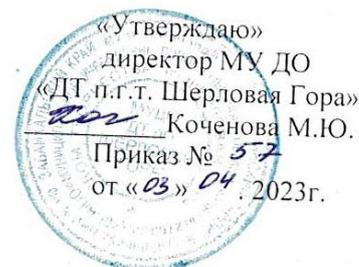


«Согласовано»
Председатель первичной
профсоюзной организации
МУ ДО «ДТ п.г.т. Шерловая Гора»
Сага Сарагашева Л.В.
от «03» 04 2023



Положение о комиссии по охране труда

I. Общие положения

Положение о Комиссии по охране труда разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139), приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. n 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда», с целью организации совместных действий работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений по охране труда.

Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии.

Комиссия по охране труда назначается приказом директора Дома творчества в составе:

Председатель
комиссии _____ ;

Секретарь
комиссии _____ ;

Члены комиссии: _____

II. Задачи комиссии

Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий директора, уполномоченного представителя трудового коллектива по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда и соблюдению требований охраны труда.

Рассмотрение проектов локальных нормативных актов по охране труда и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с

требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.

Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению

проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда.
Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

III. Функции комиссии

На комиссию по охране труда возлагаются следующие функции:

- а) проведение проверки знаний по охране труда работников;
- б) рассмотрение предложений директора и работников по предупреждению производственного травматизма в учреждении для включения их в план мероприятий по охране труда;
- в) рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах и подготовка предложений по устранению имеющихся недостатков;
- г) анализ хода и результатов специальной оценки условий труда;
- д) рассмотрение трудовых споров, связанных с проведением расследования несчастных случаев на производстве;
- е) осуществление содействия в проведении плановых мероприятий охраны труда по обновлению техники, применению новых средств защиты работников;
- ж) участие в работе по пропаганде охраны труда в организации;
- з) организация и проведение противопожарной пропаганды и обучение мерам пожарной безопасности.

IV. Права комиссии

Членам комиссии по охране труда предоставляется право:

- а) получать от директора информацию о состоянии условий труда на рабочих местах;
- б) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора (его представителей), о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдению их гарантий и прав на охрану труда;
- в) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- г) проводить предварительное рассмотрение вновь сформированных мероприятий коллективного договора (соглашения) об охране труда;
- д) вносить предложения руководству о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц за нарушения требований охраны труда;
- е) вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по охране труда.

V. Организация работы комиссии

Действия комиссии считаются правомерными, если в работе принимают участие не менее трех ее членов.

Комиссия должна работать в соответствии с графиком, который должен быть доведен до экзаменуемых работников.

Результаты проверки знаний по охране труда руководящих работников и специалистов оформляются протоколами.

Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в проверке знаний, а также экзаменуемыми лицами.

Проверку знаний следует проводить по заранее разработанным контрольным вопросам.

Перечень контрольных вопросов должен быть утвержден директором Дома творчества.

Контрольные вопросы должны быть увязаны с конкретными законодательными и иными нормативными актами, содержащими требования охраны труда, знание которых позволяет правильно ответить на поставленный вопрос.

Проверка знаний работников может проводиться индивидуально в устной или письменной форме.

Ошибочные ответы должны быть разобраны и разъяснены, чтобы не осталось ни одного нерешенного вопроса.

При проверке знаний по нормативно-техническим документам (ГОСТам, СНиПам, Правилам по охране труда) следует увязывать изложение отдельных их требований с мероприятиями по их реализации.

При этом работник должен показать знание не только отдельных требований указанных нормативных документов, но также общих принципов устройства и эксплуатации технических средств безопасности или производственного оборудования.

Рассмотрено на МС 31.03.2023г.